

檔 號：
保存年限：
日 期：114.11.28
連絡資訊：郭添漢(07)3121101分機2114

簽 於 校園安全中心

速別：普通件

主旨：陳本校114學年度第三次畢業班級委員會聯合會會議紀錄，請核示。

說明：

- 一、本次會議於114年11月19日中午12時於濟世大樓CS301教室舉行，畢業班級委員聯合會議紀錄如附件。
- 二、奉核後，於學務處網站公告會議紀錄，並以電子郵件方式通知各學院綜合組組長及總務處、教務處聯絡窗口知悉。

第 層 決 行

承辦單位	會辦單位	決行
承辦人 校園安全中心 計畫人員 郭添漢 1128 1650		學務長 授權學務長 陳朝決 政行 1128 1952
校安中心主任 學生事務處 校園安全中心 主任 張松山 1128 1746		

註：簽署原則由上而下，由左而右簽

114 學年度畢業班級委員聯合會

第三次會議記錄

會議日期	114.11.19	會議時間	12:10	會議地點	CS301、線上 Google meet
會議主席	洪采琳 會長		會議記錄	呂松益 秘書長	
應到人數	101	實到人數	51	請假/含線上 會議	50

會議流程

一、報告事項

1. 畢業照拍攝注意事項
2. 畢業歌複選說明
3. 教務處報告
4. 課外活動組報告
5. 總務處資產經營管理組報告

二、臨時動議

三、散會

會議記錄

一、報告事項

1. 各處室報告

教務處	總務處 資產經營管理組
1. 應屆畢業生請在 115 年 4 月 10 日前上 wac 確認英文姓名，若已有護照以護照上的拼音一致。 2. 畢業研究生請上 wac 登錄研討會發表資訊，並將書面於 115 年 4 月 17 日前繳交至學務處註冊課務組。 3. 非國考證照學系及公共衛生學系入學生須於畢業前取得「雙證書（1 畢業證書+1（微）學分學程證書）」 4. 數位學位證書等同紙本證書效力的官方合法電子文件，下一學期開學前一週的禮拜五，寄至學生的學校信箱。	1. 目前仍有 6 個系所未填，請畢委盡速處理。 2. 沒有參與集體借領，自行至總務處資產經營管理組找何先生處理。

2. 畢聯會報告 洪采琳會長

● 畢務組

- a. 畢業照拍攝收費已完成，並且各系所拍攝時程已安排
- b. 拍照的同學要帶整套畢業袍去拍照
- c. 學位照在 CSB120
團體照在國研廣場

● 音創組

a. 目前有 10 首進入複選，可到畢聯會 IG 精選試聽

二、散會： 114 年 11 月 19 日 12：30

會議照片

說明：CS301

