

## 高雄醫學大學 106 學年度第 2 學期第 4 次班級代表聯合會會議紀錄

開會時間： 107年6月19日（星期二）下午12:10

開會地點：濟世大樓CSB101

主 席：陳珮甄 同學

出席人員：(如簽到單)

列席者：總務處代表(營繕組陸文德組長)、軍訓室主任、邵國文學安人員

記錄人員：李嘉華小姐

- 壹、 主席報告:提醒新任班代加入107-1幹部社團，並繳交、上網維護幹部名單。
- 貳、 性平會報告:如附錄第四項、全校性或系科(社團)迎新相關活動注意事項。
- 參、 生輔組李心慧小姐報告:如附錄第三、五、六項及暑期留宿須知。
- 肆、 軍訓室邵國文學安報告:如附錄第七~十五項。
- 伍、 總務處陸文德組長報告: 本校配合政府實施衛生紙丟馬桶政策，自106年3月起至今已超過1年，然學校各棟大樓污水管線已陸續發生多起阻塞回堵現象。經詳評後，為免各棟大樓繼續發生類似情形，即日起暫停衛生紙丟馬桶政策，敬請配合，將於廁所使用後衛生紙丟入垃圾桶。
- 陸、 學生會會務報告(如附件)。
- 柒、 提案討論:無。
- 捌、 臨時動議:無。
- 玖、 散會:107年6月19日(星期二)下午12時50分。

# 高雄醫學大學 106 學年度第 2 學期第 4 次代聯會報告事項

106 年 6 月 19 日

- 一、首先恭喜大家當選 107 學年度第 1 學期班代表，召開代聯會的目的為將學校政策及重要資訊向大家報告說明及了解和解決各班所提問題，所以各位班代是學校及同學間之溝通橋樑，相當重要，學校也非常重視，請加入「高醫 107-1 班級代表聯合會議」FB 社團，未來各項宣導及注意事項均經由此社團公佈與聯絡。



- 二、學校獎助學金申請、學雜費優待減免及就學貸款等學務處重大訊息均會公告在學校網頁或學務處網頁公佈欄，請各位班代表轉達同學知悉，並注意辦理期限，以維護自身權益。
- 三、各學系下學期班代表及幹部名單，現僅有少數班級繳交名單，(表格在學務處網頁或 FB 社團中)請於 6 月 1 日前送交生輔組，另 107 學年度畢業班尚未選出畢委系所代表，請儘速選出。並列入幹部名單中。各班已繳交幹部名單者，請班代上網維護幹部資訊 **D.2.3.00.班代班級幹部維護**，以利幹部證書之製發。

#### 四、性平會小提醒：

1. 辦理班上或系上迎新相關活動時請特別注意尊重他人多元性別差異，避免性別偏見及性別歧視，肯認多元、尊重他人。
2. 網路言論亦受到法律約束，請注意自身網路發言及使用禮儀。如網路言論涉及辱罵、不實攻擊而導致他人名譽受損，可能構成公然侮辱或誹謗罪。
3. 請大家使用網路平台(甚至是匿名版)時，應以相互尊重為發言原則，避免使用帶有髒話或惡意、猥褻的言詞表達辱罵或對他人進行騷擾。尤其應避免使用帶有汗鱗特定生理性別、性別認同、性別特質、性傾向，或具有性意味、性別歧視的言詞
4. 同時提醒，若有同學擔任網路發言平台版主者也應善盡管理之責，以免因散播不受欢迎或具攻擊性言論造成他人人格受損而需負連帶之責。網路發言應謹慎，以免誤觸法網。

校園性侵害、性騷擾、性霸凌申請調查管道：

07-3220809(24H)

承辦人 學務處 李嘉苹小姐！

- 五、為方便清潔人員打掃，請住宿生退宿時將垃圾打包整齊、分類，並將不要的書本紙張放置指定位置 (A 館:各樓層面對電梯的左側、SN 館:各樓層靠近陽台的走道)。  
P.S.退宿期間因人員進出複雜，請住宿生們注意自己的貴重物品，以防失竊(詳細注意事項請見後附須知)。
- 六、預計 6 月 6 日公告暑假留宿名單，請同學務必注意觀看並且在 6 月 6 日起至 6 月 17 日 16:00 止完成繳費，如未完成繳費者視同放棄。

- 七、 在外租屋同學，賃居處所未通過學校安檢且未具備滅火器、緊急照明燈、煙霧探測器等消防設備，可利用年度契約到期，請房東改善後再簽約，你的簽約是房東改善的一大動力，學校將持續透過賃居訪視，共同維護同學校外租屋的品質與安全；另未通過安檢之房舍，將公告在學務處校外賃居網，請同學暫勿租賃。
- 八、 同學們於操場或排球場活動時，貴重物品及背包務必安排人員看守，避免發生遺失物品事件。
- 九、 近來又見同學遭受詐騙事件，在此特別提醒：請大家在接獲可疑電話時(涉及金錢)，立即掛斷電話並電詢反詐騙專線(165)，或找師長協助，避免造成個人損失。
- 十、 近日校安中心接獲通報：有同學騎機車上人行道撞傷行人，對方不願就醫只要求高額賠償，同學自知理虧而付出高額賠償代價，提醒同學:1).勿違規騎人行道2).遇事故一定要請警察處理。
- 十一、 本校同學於同盟路人行道違規行駛機車情形屢見不鮮，嚴重影響附近居民通行，已多次向學校反映，民眾表示若再無法有效改善違停情形，將報知轄區警局及分局實施拍照取締。請同學發揮公德心，維護行人的路權及安全。
- 十二、 十全路 94 巷經常不定時拖吊違規機車，請同學勿存僥倖心哩，將車子停在合格區域。
- 十三、 內政部公告：國內各大專院校應屆畢業役男，出國應經申請核准後始得出境。(依兵役法施行法第 48 條及役男出境處理辦法規定)。
- 十四、 106 學年度感恩大會於 107 年 7 月 4 日上午 9 時舉行，參加人員為醫學二、牙醫二全體同學，請於 8 時 40 分前就位完畢。
- 十五、 107 年暑假學生活動安全注意事項已公布於「學務處公告事項」：[請掃 QR code](#)  
107 年暑假學生活動安全注意事項-QR code 
- 十六、 有任何問題歡迎隨時和學務處聯絡，洽詢電話 3210571 或電子郵件信箱 R041002@kmu.edu.tw，李嘉華小姐。

# 107 年暑假退宿及暑期留宿搬遷活動須知

## Announcement of Dorm Withdrawal and Dorm Removal

- 一、 本學期退宿日期為 **6月29日(9:00-17:30)**、**6月30日(9:00-17:30)**、**7月1日(9:00-13:00)**，住宿退宿時須請樓長、副樓長確認房間狀況（所有物品都清空、徹底檢查環境整潔，並關閉水電、空調、窗戶，門不鎖）並繳回鑰匙才算完成退宿。**住宿生需在7月1日13:00前完成退宿。**
1. The date for dorm removal will be on **6/29 (09:00 am-5:30 pm), 6/30 (09:00 am-5:30 pm), and 7/1 (09:00 am-1:00 pm)**. Students will need to ask floor leaders to check the room (check the surrounding is neat or not, turn off electricity power and air-conditioner, close the windows, and leave the door unlocked) and return the key after removing all your belongings. Otherwise, the removal procedure will be considered to be uncompleted. Students must complete the removal procedure **before 1:00 pm on 7/1**.
- 二、 為方便清潔人員打掃，請住宿生退宿時將垃圾打包整齊、分類，並將不要的書本、紙張、大型垃圾放置指定位置：
- A 館：各樓層面對電梯的左側。
- S 及 N 館：垃圾放置各樓層，大型物品放在兩棟間之空地。
- B 館：垃圾放置 1 樓，大型物品放在與校友會館間之空地。
2. Students will have to classify their garbage and put it in the right bins. For books and papers or large waste you don't need, please place them at the designated location:
- A House: the left side of the area across from the elevator on each floor.
  - S and N House: place the garbage on each floor, and large items on the area between the two Houses.
  - B House: place the garbage on 1<sup>st</sup> floor, and large items on the area between the B House and Alumni House.
- 三、 7月1日13:00後宿舍房間內（除7月2日開始留宿者之房間）、信箱區及其他公共區域之物品一律視為垃圾清空。
3. After 1:00 pm on 7/1, items in all the rooms (rooms for summer residence are excluded), mailboxes and public area will be cleaned out.
- 四、 申請暑期留宿之留宿生，請於 **7月2日09:00-12:00** 至 A 館交誼廳領取鑰匙（領取鑰匙需檢查暑宿繳費證明），並於 **7月2日18:00** 前完成搬遷至暑宿床位（宿舍幹部需在7月3日12:00前完成退宿）。
4. Students who have applied for summer residence, please go to lounge of A House to get a new key during **09:00 am-12:00 pm on 7/2** (your ID and payment receipt of the summer residence will be needed). Students will have to complete the dorm removal **before 06:00 pm by 7/2** (Dorm leaders need to complete dorm withdrawal before 12:00 pm by 7/3).
- 五、 暑期留宿生若未在 **7月2日12:00** 前完成鑰匙領取，或申請開始留宿時間非 **7月2日** 之留宿生，請7月2日12:00起於上班時間至 A 館宿舍管理員領取。
5. Those who fail to collect your keys before **12:00 pm by 7/2** or **have applied for summer residence after 7/2**, please seek the security of A house during office hours (08:00 am-5:30 pm) after 7/2 12:00 pm to collect the key.

六、 暑期留宿生於暑假退宿作法：

6. Dorm withdrawal during summer vacation:

- i. **9月5日前**退宿人員，退宿時應將個人物品、垃圾淨空，並找留宿館長或 A 館宿舍管理員繳回鑰匙。（9月5日後宿舍要加強整理準備新生入宿）
  - a. **Before 9/5**: Students will have to clean up all your personal belongings, garbage, and return keys to dormitory leaders or security of A House. (The dorm will do extra cleaning to prepare for freshman after 9/5).
  - ii. **107 學年度住宿生請在 9 月 6 日 08:00 至 12:00 至 A 館交誼廳交換鑰匙，並在 9 月 7 日 12:00 前完成搬遷作業。**
    - b. For the residents of academic year 107: please exchange your keys at the lounge of A House during **08:00 am-12:00 pm on 9/6**, and complete the removal **before 12:00 pm by 9/7**.
    - iii. **非 107 學年度住宿生務必要在 9 月 5 日 12:00 前完成退宿，退宿時應將個人物品、垃圾淨空，並找留宿館長或宿舍輔導員繳回鑰匙。**
      - c. **For non- residents of academic year 107**: please make sure to complete the dormitory withdrawal **before 12:00 pm by 9/5**. Students will have to clean up all your personal belongings, garbage, and return keys to dormitory manager.

七、 僑生及外籍生擬規劃 A 館 3 樓給予物品寄放，並在 7 月 01 日早上 09:00 起方能開始寄放，其餘注意事項由僑聯會及國際處自行規劃。

7. 3F of A House are scheduled for overseas Chinese Students and international students to leave their items. The rooms will be available from 09:00 am on 7/1; the rest of the details will be self-arranged by the Overseas Chinese Student Association and the Office of Global Affairs.

八、 備註：

8. Others:

- i. 退宿及搬遷期間因人員進出複雜，請住宿生們注意自己的貴重物品，以防失竊，謝謝。
  - a. During the dorm withdrawal and removal period, there will be many students going in and out of the dorm, therefore please be aware of your own belongings and valuables to prevent them from being stolen.
  - ii. 退宿及搬遷需本人辦理，若本人無法在時間內辦理退宿（或辦理暑宿），請至 A 館保全（或自行列印）領取退宿（搬遷）委託書，填寫後請代理人協助於時間內辦理退宿並將委託書交由各樓幹部。
- b. Dorm withdrawal and removal should be done in person. If students cannot complete dorm withdrawal or dorm removal on your own, please collect authorization letter from the security of A House or download it online. Substitute should fill in the authorization letter and complete the withdrawal or removal procedure within the period.



# 學生會會務報告



## 校務近況

- 校長遴選
- 自由大樓更名
- 東側停車場

## 校務近況

### 第五條

本校置校長一人，綜理校務。

校長之產生，由董事會組織校長遴選委員會遴選二至三人，經董事會圈選，報教育部核准後聘任之。

前項校長遴選委員會之組成及運作方式等，另以辦法訂定之，經董事會審議通過後實施。

校長之任期以三年為一任，期滿之連任經董事會通過後，得連任一次。

校長之任用資格應符合教育人員任用條例之規定。

校長於任期中因故去職，應於一個月內組成校長遴選委員會辦理新任校長遴選作業，新任校長之任期重新起算。校長因故出缺時，由董事會就副校長、教務長、學生事務長、總務長選擇適當人選代理校長，並報教育部。

## 校務近況

- 校長遴選
- 自由大樓更名
- 東側停車場

## 校務近況



## 學權專區

- 考試作弊
- 各委員會學生代表

## 活動預告

-9/7-9 新生入宿  
-9/10 社團嘉年華  
-迎新招募