

高雄醫學大學 108 學年度第一學期 院導師會議紀錄之統整(以問題分類)

深耕計畫

案號問題	回覆	回應 單位	提問 學院
(1081002-01) 請問導師要怎麼得知 哪位學生是弱勢生？	請至資訊系統 T. 4. 04 導生資料系統查詢	學務處 職涯組	藥學院
(1081105-01) 剛剛報告中有提及請 老師多多宣導深耕計 畫，是否也能給予老師 相關資訊的懶人包，透 過課程或班會時放給 學生看？	承辦人已於會後將簡報寄至全校導師信箱。	學務處 職涯組	健康科學 院

弱勢學生輔導

(1081002-02) 導生訪談中有學生提 到，先前向學務處申請 獎學金，成績符合申 請規定，但承辦人員卻 告知學生有很多成績 較優秀的同學也有申 請，請他不要提出申 請。但其他差不多成 績的同學提出申請後， 此承辦人員卻又收件， 讓學生感到落差及 錯愕感。 另，也曾聽到弱勢生 在工讀時，因不太會 操作電腦軟體 (excel)， 遭到承辦人員當面的 質疑，使學生心理有 些受創。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 感謝老師的建議，對於校外獎學金之申請，一般機關團體或基金會等單位，來文時都會規定名額及資格來設限或給學校若干名額，同學只要於學校公告之作業申請期限內提出申請都會受理，並無請同學不要申請之情事。學校於申請截止後會依成績及資格來排序彙整並推荐較優秀學生申請獎學金。 2. 本校弱勢生優先有獲得被錄取聘任工讀機會，但各工讀單位需工讀同學有基本的電腦操作能力，方能勝任協助行政單位事務性支援工作。 3. 學務處聘用工讀生程序為面談口試，教導基本 (excel) 計算統計能力例如：加減乘除分類統計技能。工讀同學可能不熟悉 excel 操作遲遲無法完成交辦工作，導致工讀單位與同學溝通障礙，學務處生輔組已請有經驗的學長姊協助 excel 操作教學，已改善溝通問題。 	學務處 生輔組	藥學院
(1081024-03) 請問本校的約旦學生 是否能申請獎助學金？	學務處生輔組： 助學金部分因須提供國稅局之查稅證明，故非本國學生無法申請。 獎學金之部分則是依學業成績表現來提出申請，故不限於本國學生，約旦學生亦可申請。	學務處 生輔組 、 國際處	口腔醫學 院

	<p>國際處：</p> <p>凡本校外籍學生皆可申請國際處「優秀外籍學生校內獎學金」，舊生申請須於每學年五月公告後提交申請書已及相關資料，由國際學術交流委員會審議後公告該年度核獎名單。</p>		
學生請假相關			
<p>(1081002-03)</p> <p>學生線上請假，雖不知道學生請假幾天，但導師信箱卻會湧入大量信件，點進去看時又無法查核，有時會發生同天同一學生有相同的請假紀錄，是學生重複點選或系統上的問題？</p>	<p>學務處軍訓室：</p> <p>一、學生做資訊系統請假後，系統僅會一次通知導師，應該是學生重複請假，或以節次請假(例如一天有三門課，同學就會請三次)。</p> <p>二、爾後若有此事項發生，導師可以通報系校安組員了解，導師亦可打電話關懷導生，了解為何一假多請。</p> <p>以下為各院負責之教官及校安組員聯繫方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 後醫系、運醫系、呼治系、腎照系及研究所-簡皇娟(2115#38) 2. 醫學系-黃建嘉(2115#22) 3. 醫技系、醫管資系、公衛系-邵國文(2115#33) 4. 人文社會科學院-王占魁(2115#34) 5. 藥學院-劉治強(2115#32) 6. 物治系、職治系、醫放系-劉秦豪(2115#25) 7. 護理學院-郭添漢(2115#23) 8. 口腔學院-程言美(2115#37) 9. 生命科學院-廖國宏(2115#36) <p>圖資處：</p> <p>初步認定學生為重複點選，若日後還是發生此情形，請導師提供學號予圖資處承辦人陳建名，分機 2184#12，將個案為老師處理，謝謝！</p>	<p>學務處 軍訓室 、 圖資處</p>	<p>藥學院</p>
<p>(1081024-02)</p> <p>學生請了 10 天的病假要導師審核，但系統上完全看不到學生的病假證明附件，只看到校安人員已核准。家長打電話到附院詢問導師為甚麼不批准，請問像這樣的狀況是要怎麼做處理？</p>	<p>學務處軍訓室：</p> <p>經向圖資處詢問，本案係牙醫一徐生因住院治療上了二次電子假單，第一次電子假單未附證明，第二次有附住院證明，故導師看到未附證明的假單，沒有看到有附證明的假單。</p> <p>圖資處：</p> <p>請導師提供學號，將個案為老師處理，謝謝！</p>	<p>學務處 軍訓室 、 圖資處</p>	<p>口腔醫學院</p>
<p>(1081024-04)</p> <p>請問不管甚麼假別，學生事後請假是允許的</p>	<p>學生請假辦法第五條學生請假須依下列規定辦理：</p> <p>二、學生請假應於事前申請，除病假或特殊情形之事假、公假外，均不准補辦請假手續。</p>	<p>學務處 軍訓室</p>	<p>口腔醫學院</p>

<p>嗎？因為學生若沒來上課，老師點名後學生事後才來請假，造成主授課老師在出席分數上的規劃受到影響，想請問是否應該要有一個較嚴謹的審查機制？</p>	<p>第七條事假須依下列規定辦理： 一、須事先提出申請，並檢附證明文件檔案上傳，始得辦理。因事請假逾一日以上且請假人為未成年者，須備齊法定代理人證明。 二、若因緊急突發事件或其他特殊情形時，應先上網請假，如無法於請假日前提出，須口頭向導師或生活導師報備，惟請假期間屆滿後七日內須完成補請假手續。 學生請假為其權益，符合規定均予准假。</p>		
<p>(回饋單 1081105-05) 想請問請假系統能告知課程教師的可行性。</p>	<p>系統已於 108 年 8 月建置完畢，惟部分授課老師反應經常收到學生請假 mail 通知，造成授課老師的困擾，所以目前此功能於 108 年 9 月暫時關閉，學務處預於下次全校導師會議(預計辦理時間為 109 年 6 月)時進行問卷調查，依據多數老師之意見，再決定是否開啟此功能。</p>	<p>學務處 軍訓室</p>	<p>健康科學 院</p>
<p>(1081127-01) 有關導師審核學生請假系統，只要學生有請假就會發 mail 通知老師，但未在信件中明確顯示需核准或只需查看就好，希望能在信件中明確告知。 另，若學生請假多天，需經系教官核准後再由導師核准，但學生一請假就會將信件寄給導師，這時若系教官尚未核准，導師的系統上就不會顯示學生請假資料，應該要有階段性的發信給導師。</p>	<p>學務處軍訓室： 一、有關 mail 通知老師，信件中未明確顯示需核准或只需查看就好，學務處會與圖資處重新研議通知內容，避免造成導師困擾。 二、有關學生請假超過兩天以上，需由導師核准部分，會再與圖資處研議，修改通知信件之主旨，並依階段性發信給導師，通知其進行查看或核准。 圖資處： 將配合修改通知信件之主旨，並依階段性發信給導師，通知其進行查看或核准。如：學生填寫完假單後，將於主旨註明[查看]；而教官核准假單後，將於主旨註明[核准]。</p>	<p>學務處 軍訓室 、 圖資處</p>	<p>生命科學 院</p>
<p>交通安全</p>			
<p>(1081002-04) 近期新聞中常看到大學生因為當外送員發生車禍，學校是否能多宣導避免爾後有此情形發生？ 另，這些學生是否可藉由申請學校的獎助學金來取代打</p>	<p>學務處軍訓室： 外送員使用之交通工具多為機車，本校交通安全教育宣導亦著重於此，軍訓室除定期舉辦講座外並利用各項集會、活動，配合電子看板、宣導帆布條及 Email，以全方面宣導加強師生交通安全認知及智能。 學務處生輔組： 校內提供各式助學金(生活助學金、清寒及身心障礙助學金、研究生助學金、原住民學生助學金等)提供經濟</p>	<p>學務處 軍訓室 、 學務處 生輔組 、 學務處 職涯組</p>	<p>藥學院</p>

工?	<p>弱勢同學提出申請。針對成績表現優異之同學，學務處網頁亦有公告各種校內外獎學金可申請。</p> <p>若因遭遇家庭突變以致有影響學業之慮，亦提供緊急紓困金及愛心餐卷給予適當協助、幫助解決困難。校內也有工讀相關資訊，皆公告於學務處網頁。</p> <p>學務處職涯組： 學生若符合深耕計畫身份別：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、學雜費減免 <ol style="list-style-type: none"> (1) 低收入戶學生 (2) 中低收入戶學生 (3) 特殊境遇家庭子女或孫子女 (4) 原住民生 (5) 身心障礙學生及其子女，且家庭年收入所得低於 220 萬 2、獲教育部弱勢助學金補助 3、新住民 4、三代無人上大學 5、經社工人員訪談，確其需求 <p>即可申請獎助學金，以學習取代工讀。</p>		
(1081015-01) 校園內的警報系統目前都還是可使用的嗎? 若可以希望能跟同學多多宣導。	<p>一、每學期初學務處軍訓室校安中心會針對校園緊急呼叫站及男、女廁所緊急求助鈴做檢測，並針對故障情形會請總務處協助維護。108-1 學期測試結果校園內警報系統正常。</p> <p>二、利用代聯會議、班會、Line 群組及全校信件向同學宣導。</p>	學務處 軍訓室	護理學院
學生心理衛生輔導			
(1081015-02) 學生心理輔導中心對高風險的學生是否有輔導計畫還是只是放任或監督，讓高風險學生不要去傷害別的學生?	<p>學務處自 108 年 4 月初至今持續進行學生個人及系統輔導工作協助，學務處透過不定期之即時會議、協同關懷會議及學生輔導討論會議，會同學院、學系及精神科醫師等輔導系統中之相關人，掌握學生狀況並擬定及修正輔導處遇方向，至今已召開數場即時會議、7 場協同關懷會議、5 場個案輔導討論會議及 3 場安心宣導活動。</p>	學務處 學輔中心	護理學院
(1081021-01) 後醫系和運醫系歷年訪談人次呈現遞增現象，其中又以人際關係比例最高，這方面問題該如何改善? 另，醫學院中外籍生來談的比例是否也呈現	<ol style="list-style-type: none"> 1. 後醫系的人際議題主要來至於班級人際關係的問題，尤其實習分組牽涉到各自的成績，會發生同學間比較現實的去考量分組對象的選擇。若真要改善或許需改變小組成績評量的方式，並加強現實層面人情世故的人際關係議題的探討和處理課程，才能較有效的改善。 2. 運醫系學生主要來自初入學、籌備營隊等，較不適應或容易與同儕有摩擦的時期，可多給予關 	學務處 學輔中心	醫學院

遞增現象？	<p>心。除了例行性的導生訪談之外，平日生活中的關心，亦是可以提供學生情緒支持的管道。</p> <p>3. 醫學院外籍生來談比例並不高，也沒遞增。</p>		
(1081021-02) 學生心理問題和成績表現有無相關性？因為有發現學生因為課業表現差而產生問題。	<p>情緒與精神狀況的產生，與生活中的許多面向都有所連結。人際互動、感情、家庭議題都有可能讓人產生心理上的困擾，有些學生亦會因為課業而引發壓力。反之，亦有可能是因為情緒狀況不佳，而影響學生與人互動的方式與課業表現等。</p> <p>課業壓力大一直是學生心理問題的潛在因素，雖然學生來談的議題通常非直接跟課業有關，但課業壓力龐大下，使得學生的其他議題，如：人際、感情、家庭等成為壓垮駱駝的最後一根稻草，而反映課業上。</p>	學務處 學輔中心	醫學院
(1081021-03) 了解學輔中心有無法洩密來談學生的原則，但倘若學生在諮商過程中學生有表示願意告知系主任、導師，學輔中心是否可以告知系主任及導師？	<p>在學生同意之下，學輔中心可透露資訊。以及當個案有人身安全的立即危機時，學輔中心亦須依照法規打破保密原則。</p> <p>學生若有意願告知系主任和導師，學生可自行告知，不見得要透過學輔中心。為了學生的自主獨立，學輔中心傾向於鼓勵學生自行告知，而不是透過學輔中心轉知，除非學生有實際上特殊的困難。</p>	學務處 學輔中心	醫學院
(回饋單 1081021-04) 只分析有人際問題、感情問題，但建議能提供導師們可以做甚麼。	<p>院導師會議中提供的諮商議題統計，係提供導師們了解學生所困擾議題的參考。在實務工作上，學輔中心每學期亦會辦理導師輔導知能研習，提供導師們參加，用以了解各類學生議題，以及導生輔導工作的建議。</p>	學務處 學輔中心	醫學院
(1081105-02) 各學系的輔導人數可否呈現分年級數據？讓該院導師能知悉學生狀況。另外，因學生實習上會有眾多困難，是否可提供學生一些心理諮詢的網絡，不論是校內或是校外，讓學生能主動求助。	<p>1. 分年級數據部分，因為學輔中心的個案管理資料庫，並非以年級為標籤，而是有獨立編製之案號加上各案原本之學號進行管理，但單從學號無法得知個案目前所屬之年級，得全部個別重新查詢與確認，故此一提案在實行上，有技術上的困難。</p> <p>2. 實習上的困難，無論是校外或校內管道，學輔中心於實習班級的實習前心理測驗活動，以及個別諮商時，都會提供相關心輔求助資訊(例如：各地區諮商、輔導、心理治療之資源，以及本校實習生相關之心輔資源)。另外，學輔中心的夜間諮商時段，也是主要考量實習學生的需求。</p>	學務處 學輔中心	健康科學 院
(1081105-03) 能理解來談學生的個資部分無法洩漏，但有些學生會因為壓力過大突然消失，臨床實習單位也會打電話來問	<p>此部分牽涉心理師法、個資法、醫事人員法等相關法律限制，學輔中心會依法進行，如果個案的危機狀況依據法規達可打破保密協定的情況，學輔中心會按本校相關輔導機制啟動與進行系統合作，以協助學生度過此一壓力事件與危機狀況。</p>	學務處 學輔中心	健康科學 院

<p>學生下落，導師也無法連絡上學生，且臨床實習單位也會要求若發現學生有心理問題能否預先告知，不知道是否可透過密件的方式也讓導師清楚知悉學生狀況及預先告知實習單位？</p>			
<p>(回饋單 1081105-06) 學院的 6 個科系皆有大三、大四的長時間實習，並且面臨較多的挑戰及壓力，建議在校的心輔學務相關講座可以針對三四年級高年級常遇到的議題進行講座。另外，是否可以針對在校外、外縣市實習的學生提供一些相關的心輔資源，謝謝。</p>	<p>(1)本學期本中心已有辦理多場壓力與情緒調適相關講座與工作坊(例如：神經心理學系列講座等)，再請導師們協助宣傳與鼓勵同學報名參與。 (2)亦將老師的建議納入辦理活動之參考。若老師認為班級同學有需要，也歡迎老師可於學期初申請班級輔導活動。</p>	<p>學務處 學輔中心</p>	<p>健康科學 院</p>
<p>(1081127-03) 針對高風險學生期初、期末課業預警訪談單，學校並未告知導師是否有依建議給予學生輔導與課業輔導，若學生有情緒上問題，能否告知導師學生是否有去心理諮商？或者能否說明接手處理中？另，若心理師聯絡不上學生，可連絡導師，由導師進行聯繫。</p>	<p>有關期初、期末學業預警訪談單，因學業預警作業之業管單位為教務處，學務處為會辦單位之一，有關作業流程及內涵需由業管單位規劃與執行；每學期會辦至學務處之時程皆已接近學期中末，導師進行課業輔導時，若發現學生有心理或情緒協助需求時，可直接轉介學務處提供協助，提升時效性與立即性，以達成實質上之輔導效能。 而依心理師法與相關心理衛生法律規範，基於保密原則，學生是否接受心理諮商或是心理師接觸處遇等內容皆不能透露，但有自殺/傷人等危機除外，所以無法提供學生是否有來諮商及心理師聯繫處遇之訊息給導師。但若透過導師輔導接觸發現學生有輔導上需求，並知會及轉介學生至學輔中心進行諮商，學輔中心將會聯繫學生，與老師共同關懷學生狀況，而老師將可持續了解學生狀況並一同關懷。</p>	<p>學務處 學輔中心</p>	<p>生命科學 院</p>
導生輔導			
<p>(1081002-05) 導生休學後導師在系統上就無法得知學生的資料及狀況。在休學期間的學生應該也要</p>	<p>謝謝老師建議。 學輔中心於會後依老師需求召開會議討論，圖資處經查於 102 年因部分老師反映資料過於繁雜，遂將休學學生資料顯示關閉，學務處於 108 年 10 月 9 日召開 108 學年度第 2 次 e 化會議決議請圖資處重新開啟休學學</p>	<p>學務處 學輔中心</p>	<p>藥學院</p>

<p>被關心，請問是否也能把休學學生的資料供導師查閱連絡？</p>	<p>生之資料供導師查閱聯繫。導師若有需求可至 T.4.04 導生資料中查詢。</p>		
<p>導師相關</p>			
<p>(1081105-04) 上禮拜院務會議有學系提出，目前在推行雙導師(業界導師)制，各系目前也有一些雙導師的人選，目前對於雙導師的資格及相關內涵並沒有一個配套措施去說明，是否授權各系自己去處理？還是學校先訂出一個法讓系所去辦理較好？若要頒發獎狀給業界導師時，有沒有一個辦法或法規讓系所可以去頒發獎狀？</p>	<p>目前因業界導師制為草創階段，校長指示因為各系皆有不同之特色，請各系自行發展其內涵與配套措施。</p>	<p>學務處 學輔中心</p>	<p>健康科學 院</p>
<p>教師評鑑</p>			
<p>(1081024-01) 有關 109 教師評鑑，發現要拿到學務處的導師分數非常困難，想請問給分基準為何？另外可否提前宣導 E-portfolio 評鑑相關事項？</p>	<p>學務處學輔中心： 有關 109 學年度教師評鑑辦法中學務處輔導指標計分項目基準為依據「高雄醫學大學教師評鑑辦法」之附表三、「輔導與服務」指標計分項目中輔導項目。以下為導師項目之評分標準：</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ 書院總導師、副總導師、導師：(分數/每學期：12 分)須符合下列各項規定，始可計分。 <ol style="list-style-type: none"> 1.依學務處每學期規範時程內，每位導生訪談次數達一次並按時維護導生訪談記錄(以校務資訊系統之紀錄為依據)。 2.每學期參加一次全校導師會議。 3.每學期需依書院規定參加書院舉辦或認定之導師輔導知能研習及活動。 ➢ 一般導師：(分數/每學期：導生 15 (含)位以下，10 分；導生 16 (含)位以上，11 分)，須符合下列各項規定，始可計分。 <ol style="list-style-type: none"> 1.依學務處每學期規範時程內，每位導生訪談次數達一次並按時維護導生訪談記錄(以校務資訊系統之紀錄為依據)。 2.每學期參加一次全校導師會議。 3.每學期參加一次導師輔導知能研習。 	<p>學務處 學輔中心 、 教務處</p>	<p>口腔醫學 院</p>

	<p>➤ 校級績優導師或輔導老師 10分/次</p> <p>教務處：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 新版教師評鑑法規說明，人資室於106年至各學院及通識中心分別辦理座談會。 2. 新版教師評鑑系統操作的教育訓練，教學發展與資源中心已於108年10月對各學院(中心)的行政人員舉辦第一場的工作坊。第二場的工作坊預訂於109年1月中旬舉辦，將邀請行政教師參與。 		
<p>(回饋單 1081024-05)</p> <p>關於 109 評鑑服務分數，是否加入導師、書院導師等研習必備條件和是否完成，因目前系統看來似乎尚未健全，本人積極參與相關研習但分數都為零，不知給分基準，對沒行政任務的老師而言是一大困擾。或者是否採取完成某些部份即給分，畢竟老師們都很盡心在服務。</p>	<p>學務處學輔中心：</p> <p>輔導得分皆會請負責各項活動之承辦人於活動辦理後，至系統維護參加與簽到記錄，因此若老師皆有參與計分項目之活動，待維護後就會列入計分。</p> <p>關於完成某部分即給分，目前計分項目皆依「高雄醫學大學教師評鑑辦法」之規定由系統進行給分，即便老師未擔任行政職，但若有擔任導師或學務處各項輔導老師職，依辦法規定若有完成每項計分項目就能獲得該項分數。</p> <p>教務處：</p> <p>109 教師評鑑系統計分程式已完成。有關「輔導與服務」計分項目，如：一般導師、書院導師…等需完成各項規定並由學務處上傳至校務資訊系統，始可列入計分。前述計分資料之完整性，需洽詢該項目之業管單位了解狀況。</p>	<p>學務處 學輔中心 、 教務處</p>	<p>口腔醫學院</p>
<p>選課相關</p>			
<p>(1081127-02)</p> <p>目前學校運行的狀況是讓學系的導師們事後追認學生選課內容，學生加退選單出來給導師後，確認學生選課內容再去審核，如此一來導師就會失去輔導學生選課功能。有很多學校選課的方式是學生選課前就需要跟導師們要導師密碼才可以做選課的動作，是否可以效仿其他學校，在選課上做些調整？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 現行 T. 4. 5. 00. 導生選課清單審核作業程式，導師即可隨時上網查詢導生選課狀況，並適時給予學生選課上的建議。之後待所有選課階段結束，學生上網確認選課清單後，才會請導師以及系主任作審核。 2. 建議導師可於學生預選課結束後(預選課結束時間通常為開學前 2 週)，先行上網查看導生的選課情形並給予選課的建議與輔導，後續學生也可利用第一、二次加退選，以及人工加退選時間進行課程的調整與安排。 3. 後續擬請圖資處協助修改 <u>T. 4. 5. 00. 導生選課清單審核作業程式</u>中「導師建議補充說明」的欄位開放時間，讓老師可隨時將選課意見回饋給學生。 	<p>教務處 註冊課務組</p>	<p>生命科學院</p>

高醫書院

(回饋單 1081127-04)
跟導師訪談過程中，導師普遍認為高醫書院僅剩聚餐功能，且跟學系導師功能重複，請學校考慮是否取消高醫書院？

高醫書院透過各項活動與執行機制，讓大一學生潛移默化下增進軟實力。以 108 學年度第一學期為例，舉辦各項活動如下：

1. 108 學年度迎新共膳活動增加校園闖關活動：提升大一新生對於校園認識的效率度，並透過闖關活動，提升師生熱絡、熟悉度，做有效的破冰。同學對於活動內容也感到有趣及意義。本活動參與人數共 1,126 位，學習成效 4.4(6 點量表)，並有 79% 的學生表示會將此活動推薦給其他同學參加。(學生回饋：活動很有趣，尤其在剛升大一誰還不認識的時候，除了可以增加團隊合作力和認識新同學，更有助於瞭解學校處室的各項公告，覺得這活動辦得很好。)
2. 體驗式課程教育：總院舉行各書院體驗式課程教育，讓書院導師在總院的引導下學習如何與學生互動與相處，並讓學生在活動中與自身書院導師及學習助理更加熟悉彼此，增進信任感。活動中，學生與老師的回饋皆給予不錯的學習回饋，學習成效 5.15(六分量表)。(學生回饋：從遊戲中學習到團隊合作的重要，又認識了新朋友。書院導師也回饋說：這次活動讓我們能啟發學員的想像力及增加互動性。)
3. 校長講座及經典人物講座：
為提升本校同學人文素養並汲取典範人物成功之道，本學期書院除辦理「經典人物講座」外，更與秘書處合辦 6 場「書院校長講座」，邀請各界大師級講座蒞校辦理演講，藉以砥礪學生自我反思能力與持續學習，落實大學培育社會所需人才之責，整體學習成效平均 5.35(6 分量表)。
4. 書院共學日：
為推廣自主性之書院教育學習途徑，書院將不同學系同學編成同一小家，並舉辦以各子書院(或各書院下的小家)為單位的共學日活動，以增進書院生與他人共同生活的能力與交流機會，整體學習成效總平均 5.14(六分量表)。
5. 自我成長社群：108 學年度將書院教育延伸至大二以上學生，結合聯合國永續發展目標(SDGs)及設計思考模式，經由小組討論方式，藉由各同學所習得不同專業角度進行探討，讓議題從發散到聚焦的不斷討論中，深度探討社會議題，提升學習專業度。108 學年度上學期共舉辦 2 場趨勢座談，

高醫
書院

生命科學
院

	<p>與產學處合作舉辦 2 場工作坊。10/14 講座邀請阮綜合醫院林奕萱醫師主講，對精神醫療、強制就醫、醫療困境等議題進行分享與討論。講座分享後導入設計思考模式讓與會師生進行討論，分組擔任不同角色，當面臨同樣的情境或問題時，能跳脫以往的思維模式，學會同理他人的立場思考問題，學習成效 5.2 分(6 分量表)。10/29 講座邀請楊曜瑗心理師分享關於情緒勒索的議題，教導同學面對不同的情感關係該如何處理。透過講座認識不同的情感關係，並加以探討面對情感關係上發生的優劣點，讓同學真正面臨情緒勒索時，了解如何面對，學習成效 5.31(六分量表)。9/20 至 11/29 期間，高醫書院與產學處合作的 2 場工作坊中，透過「簡報工作坊課程」中的「DISC 人際行為分析系統」為基礎工具，並擬定對於各型人格的應對策略「樂高機器人工作坊」讓學員在組裝機器人中想辦法解決不同的挑戰任務，培養出融匯創新的精神，總參加人次共 371 位，整體學習成效達 4.92(五分量表)。</p> <p>6. 高醫書院「共通職場軟實力」成長情形分析：107 學年度「共通職場軟實力問卷」成長情形報告書結果，書院教育理念的六個「共通職場軟實力」面向，在上學期和下學期的平均數差異檢定結果，107 學年度整體成長率為 5.8%。108 學年度已進行期初軟實力問卷施測，並規劃於 12/16 至 12/27 日進行期中軟實力問卷施測，期許在一個學期的書院教育中，學生的軟實力有效成長。</p> <p>高醫書院於 108 學年度第一學期除小家聚之外共舉辦 43 場活動，總計 8,418 人次參與，並藉由各項活動學生的學習狀況與回饋，以及「共通職場軟實力」成長情形分析，做為高醫書院執行政策調整的參考依據。因此絕非老師所言，僅剩聚餐功能性。並也感謝老師給予的回饋，高醫書院也會再自行改善給予外界不當的觀感，感謝您的提問。</p>		
其他			
(回饋單 1081021-05) 會後希望有 summary。	感謝老師建議。 每年皆會待七院會議辦理完畢並統整完會議紀錄後，將會議記錄上簽並給各院辦，供老師查看。	學務處 學輔中心	醫學院
(回饋單 1081127-05) 每星期三中午為醫化系固定邀請演講時	院導師會議之時間安排於每年辦理前皆會發信請院辦承辦人調查並回信可安排之一至三個時段，學務處並從中請長官核示擇一日辦理。學務處已於會後將此需	學務處 學輔中心	生命科學 院

段，請生科院及學務處日後避開此時段，謝謝。	求告知生命科學院院辦，但學務處往後仍會以院辦提供之時段來做篩選。		
-----------------------	----------------------------------	--	--