

高雄醫學大學 109 學年度第 1 學期第 2 次宿舍幹部座談會會議紀錄

開會時間：民國 109 年 12 月 9 日（星期三）下午 12：10

開會地點：勵學大樓二樓第一會議室

主席：宿自會 A 館男館長——葉品誠

出席人員：許智能總務長、陳朝政副學務長、黃博瑞組長、陸文德組長、陳信福組長、張松山主任、謝志昌組長、謝珮慈小姐、黃郁倫小姐、吳珮綺小姐、林季瑤小姐、李嘉莘小姐、李心慧小姐、許四郎先生、葉品誠、郭又寧、邱筱紘、賴怡萱、郭力榆、楊多加、詹寓喬、陳芮淳、李絢真、蔡淳卉、顏睿萱、林明琪、胡芸甄、楊曉嵐、郭其瑞、高晨峰、蔡隆軒、蔡如璠、陳宗賢、連昱睿、葉季洋、趙廣名、賴侑陞

記錄人員：宿自會——賴侑陞

壹、主席報告：

- 非常感謝各位長官以及宿自會的幹部撥冗參加此次會議
- 特別感謝：
 1. 儲值卡機的移動至 H 館
 2. H 館一樓大廳已加裝冷氣或電扇
 3. H 館已裝設 A E D 裝設
 4. H 館監視器螢幕已增設

貳、長官勉勵：

黃博瑞組長發言：

首先感謝宿舍幹部這學期的辛苦，之後還是要繼續幫忙我們，也感謝總務處、圖資處的熱心協助，另外提醒同學有任何需求時記得上網填單，不然沒有紀錄也無法即時處理，以上報告。

參、前次會議執行追蹤：(如附件會議簡報檔)

案由	執行單位	辦理情形
A 館增設兌幣機或評估運用學生證替代硬幣付款之進度(下次合約請廠商評估之結論) (案號 <u>10710-2</u>)	總務處 事務組	事務組： 1. 用電子支付會有手續費的問題，會再評估。 2. 兌幣機於 111 學年與廠商簽約時會一併要求。 <input type="checkbox"/> 結案 <input checked="" type="checkbox"/> 列管，下次追蹤時間 111-1 第一次座談會

<p>A 館增設廚房案 (案號 <u>10810-4</u>)</p>	<p>總務處 營繕組</p>	<p><u>營繕組：</u> 設備已裝設完成，再麻煩學務處生輔組確認是否有需要改善的部分，沒問題後即可啟用。 <input checked="" type="checkbox"/>結案 <input type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間</p>
<p>8 樓走廊電燈開關議題 (案號 10812-臨 2)</p>	<p>總務處 營繕組</p>	<p><u>營繕組：</u> 會於 110 學年度編列預算，全面將所有樓層走廊電燈施作為感應式開關。 <input type="checkbox"/>結案 <input checked="" type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 110-1 第一次座談會</p>
<p>H 館原本簡易廚房位置 拆除 (案號 10910-1)</p>	<p>總務處 營繕組</p>	<p><u>營繕組：</u> 根據高雄市政府相關規定，違建無法做任何拆除工程，只能將環境整理乾淨，未來可規劃為儲物空間 <input checked="" type="checkbox"/>結案 <input type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間</p>
<p>A 館 B 1 安全問題 (案號 10910-4)</p>	<p>總務處 事務組</p>	<p><u>事務組：</u> 上次會議決議的增設門禁讀卡機，包含火災時自動解除，將編列於 110 學年度預算。 <input type="checkbox"/>結案 <input checked="" type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 110-1 第一次座談會</p>
<p>A 館宿舍宿舍冷氣開放 時段 (案號 10910-6)</p>	<p>總務處 營繕組</p>	<p><u>營繕組：</u> 若全天候 24 小時開放，每月契約容量會增加 36 萬，屆時會再精算住宿費調漲費用，並請宿治會協助統計住宿生能否接受，若可以接受會將該案呈報至行政會議提案。 <input type="checkbox"/>結案 <input checked="" type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 110-1 第一次座談會</p>
<p>A 館 13 樓浴室增設肥皂 架案 (案號 <u>10905-1</u>)</p>	<p>總務處 營繕組</p>	<p><u>營繕組：</u> 會請廠商進行估價，完成採購程序後立即進行加裝工程。 <input type="checkbox"/>結案 <input checked="" type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 109-2 第一次座談會</p>
<p>A 館宿舍房間電話問題 (案號 <u>10910-臨 2</u>)</p>	<p>總務處 營繕組</p>	<p><u>宿治會：</u> 廠商於前幾天開始進行檢修工程，因此等工程結束後再進行討論。 <input type="checkbox"/>結案 <input checked="" type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 109-2 第一次座談會</p>

<p>A 館監視器問題 (案號 10905-臨3)</p>	<p>總務處 營繕組</p>	<p><u>總務長</u>： 要求營繕組至少每個月做設備的巡檢，發現故障立即修繕，並請圖資處檢測一下網路頻寬。</p> <p><u>圖資處</u>： 目前校內內網為 1G Switch 應無網路瓶頸，需請監視器廠商查看設備是否支援度不足。本處同仁也會協助監看網路流量是否有不足之問題。</p> <p>■結案 <input type="checkbox"/>列管，下次追蹤時間 109-2 第一次座談會</p>
---	--------------------	--

肆、提案討論：

● **提案一 (10912-1)**

提案單位：宿自會

案由：洗衣機內部清潔

說明：住宿生反應洗衣機內部污漬影響衛生。希望能加強洗衣機內部清潔。

決議：要求廠商比照疫情期間每三天清洗一次，也會在下次重新簽約時將明定清潔週期納入合約內容。

(下次追蹤時間 109-2 第一次座談會 無下次需追蹤事項)

● **提案二 (10912-2)**

提案單位：宿自會

案由：隱翅蟲與消毒疑問。

說明：近來有不少住宿生反應在房間裡發現隱翅蟲，儘管宿舍有定期消毒，但在每次消毒完後的隔兩天左右隱翅蟲又會再次出現。而有時有發消毒公告卻沒來消毒。

決議：

1. 消毒時間會再跟廠商確認。
2. 隱翅蟲部分可詢問高醫昆蟲專家蘇詠超老師，有沒有相關的解決辦法。
3. 若在曬衣場裝設紗窗需再評估。

(下次追蹤時間 109 學年度 無下次需追蹤事項)

● **提案三 (10912-3)**

提案單位：宿自會

案由：脫水機替換問題。

說明：有樓層反映脫水機功能時好時壞，在廠商修理後只有短期改善，過幾天又無法使用的情況。能否請學校擬出什麼情況或是條件下，可以將有問題的脫水機完全淘汰更新？以下為靠近這幾間房間故障率高的脫水機：308、408、1118、1208、1209

決議：

1. 若脫水故障率高，請同學報修時註記，廠商須依合約無條件更換。
2. 總務長表示，目前台灣已沒有廠商在製作脫水機，可考慮換投幣式自助脫水機，再請同學們討論。

(下次追蹤時間 109-2 第一次座談會 無下次需追蹤事項)

伍、臨時動議：

● 提案

一、提案單位：宿自會 (10912-臨1)

案由：國際學舍興建發包，提請討論。

說明：目前國際學舍興建案尚未發包，建造期限是否會變短。

回應：依照中央嚴重特殊傳染性肺炎相關法令，預定建造時間 35 個月可延長兩年，流標主要原因雙方價格認真有落差，會再持續協調預算，預計過完農曆年一到兩個月內完成發包，預計興建空地雜草預計會定期清理，避免蚊蟲孳生。

(下次追蹤時間 109 學年 無下次需追蹤事項)

二、提案單位：宿自會 (10912-臨2)

案由：A 館宿舍滅火器過期，提請討論。

說明：A 館宿舍各樓層滅火器於 109/11/9 到期，詢問什麼時候更換。

回應：會議後回去再做確認，並盡速處理。

(下次追蹤時間 109-2 第一次座談會 無下次需追蹤事項)

陸、下次追蹤事項：

案號	追蹤事項	執行單位
A 館增設廚房案 (案號 10810-4)	營繕組： 設備已裝設完成，再麻煩請學務處生輔組確認是否有需要改善的部分，沒問題後即可啟用	總務處營繕組
A 館監視器問題 (案號 10905-臨3)	總務長： 要求營繕組至少每個月做設備的巡檢，發現故障立即修繕，並請圖資處檢測一下網路頻寬。 圖資處： 目前校內內網為 1G Switch 應無網路瓶頸，需請監視器廠商查看設備是否支援度不足。本處同仁也會協助監看網路流量是否有不足之問題。	總務處營繕組 圖資處

A 館宿舍房間電話問題 (案號 <u>10910-臨 2</u>)	營繕組： 廠商於前幾天開始進行檢修工程，因此等工程結束後再進行討論。	總務處營繕組
A 館 13 樓浴室增設肥皂架案 (案號 10905-1)	營繕組： 會請廠商進行估價，完成採購程序後立即進行加裝工程。	總務處營繕組
脫水機替換問題 (案號 10912-3)	事務組： 若脫水故障率高，請同學報修時註記，廠商須依合約無條件更換	總務處事務組
A 館宿舍滅火器過期 (案號 10912-臨 2)	營繕組： 會議後回去再做確認，並盡速處理。	總務處營繕組

柒、長期追蹤事項：

案由	決議	執行單位
A 館增設兌幣機或評估運用學生證替代硬幣付款之進度 (評估之結論) (案號 <u>10710-2</u>)	事務組： 1. 用電子支付會有手續費的問題，會再評估。 2. 兌幣機於 111 學年與廠商簽約時納入新合約討論。 (■下次追蹤時間 111 學年度)	總務處事務組
宿舍監視器時間校準進度 (案號 <u>10710-臨 2</u>)	目前還是優先維修更新損壞的監視器，因為牽涉到線路與軟、硬體的部分，整體汰換、校準須待 A 館整棟整修時，全面檢視。 (■下次追蹤時間 110 學年度)	總務處營繕組
A 館 5 年更新計畫預算審核進度： A 館加裝桌燈之評估工程進度 (案號 <u>10705-4</u>) A 館百葉窗更換為窗簾 (案號 <u>10803-臨 1</u>)	等新宿舍於 111 年 07 月完工後，將有為期一年的時間整修整棟 A 館，衛浴樣式將仿照 13 樓寢室，包含冷氣也將改為插卡式。 (■下次追蹤時間 110 學年度)	總務處營繕組
洗衣機相關問題案 (案號 <u>10810-5</u>)	總務處和廠商討論過，如果要增加數量，可以考慮在明年的合約中調整；如果在每層樓放一臺洗衣機，還是會碰到塞車問題，住宿生的洗衣尖峰、偏好、整體規劃皆有待商	總務處事務組

	<p>權，未來如果大家認為要在各層樓加設洗衣機，將在整棟宿舍改建時將洗衣機分配到各樓層，但地下室就不規劃洗衣空間；然而，以現況來說如果不夠用，會優先在地下室加裝，而不會在各樓層加裝，因為牽涉到給排水的問題，需要全棟考量較為安全。另外，今年新生入住期間，發現洗衣房相當髒亂，如發現環境需清潔，請同學協助報清潔。</p> <p>(■下次追蹤時間 110 學年度)</p>	
<p>1111 寢室水管線路噪音議題 (案號 <u>10812-6</u>)</p>	<p><u>營繕組</u>： 此問題應不只 1111 寢受影響，因管線支撐架太長，導致管線彼此撞擊，目前只能等 111 學年度 A 館整修，才有辦法整頓天花板管線問題。</p> <p>(■下次追蹤時間 110 學年度)</p>	<p>總務處營繕組</p>
<p>8 樓走廊電燈開關議題 (案號 <u>10812-臨 2</u>)</p>	<p><u>營繕組</u>： 會於 110 學年度編列預算，全面將所有樓層走廊電燈施作為感應式開關。</p> <p>(■下次追蹤時間 110 學年度)</p>	<p>總務處營繕組</p>
<p>B1 監視器增設議題 (案號 <u>10905-臨 1</u>)</p>	<p><u>營繕組</u>： 之前有編列預算，但因為預算有刪減，可能遭到刪除，之後明年會再編入預算，下學年實施。</p> <p>(■下次追蹤時間 110 學年度)</p>	<p>總務處營繕組</p>
<p>A 館 B 1 安全問題 (案號 10910-4)</p>	<p><u>事務組</u>： 上次會議決議的增設門禁讀卡機，包含火災時自動解除，將編列於 110 學年度預算</p> <p>(■下次追蹤時間 110 學年度)</p>	<p>總務處事務組</p>
<p>A 館宿舍宿舍冷氣開放時段 (案號 10910-6)</p>	<p><u>營繕組</u>： 若全天候 24 小時開放，每月契約容量會增加 36 萬，屆時會再精算住宿費調漲費用，並請宿治會協助統計住宿生能否接受，若可以接受會將該案呈報至行政會議提案。</p> <p>(■下次追蹤時間 110 學年度)</p>	<p>總務處營繕組</p>

捌、散會：

主席宣佈散會：下午 12：50 分整。

玖、附件：

附件一：[本次會議簡報](#)