



# 研究生一般助學金 申請流程

-師長端-

製作單位-學務處生輔組

2022/12/21



資訊系統首頁 / T.教職員資訊系統 / T.I.助學金系統(含一般/清寒優秀)

安心通行證

最新消息 NEWS

SIB	標題	簡介
	T.I.02.清寒優秀研究生~學院初審	需學務處複審
	T.I.04.一般研究生~系所初審	



步驟一：

點選「T. I. 04. 一般研究生~系所初審」



資訊系統首頁 / T.教職員資訊系統 / T.I.助學金系統(含一般/清寒優秀) / T.I.04.一般研究生~系所初審

學年	學期	學號	系所代號	獎學類別	查詢	列印申請表	列印申請名冊
111	1		533 香粧碩	01 一般研究生助學金			

◀首筆    ◀◀上頁    ◀上筆    ▶下筆    ▶▶下頁    ▶末筆

取消    🔍搜尋    取消搜尋

**步驟二：**  
點選「系所代號」

項目	學年-學期	學號-系級-性別(在校狀態)	類別代碼	每月獎學金額	獎學金申請月起迄 如:09409
111 - 1		110 [redacted] (女) (01 在校(預設)) 香粧品學系碩士班 - 2	01 一般研究生助學金	2000	11108 - 11201

1 手機： 必填 | Email： 必填 | 電話： 必填

以下為後端審核參考資訊

初審-初審日期	系所(學院)	複審-複審日期
<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是	533香粧碩(03藥學院)	Y 是-1110923

**步驟三：**  
點選「初審」審核是或否

備註：

項目	學年-學期	學號-系級-性別	獎學類別
111 - 1		[redacted]	01 一般研究生助學金

手機： | Email： | 電話：



資訊系統首頁 / T.教職員資訊系統 / T.I.助學金系統(含一般/清寒優秀) / T.I.04.一般研究生~系所初審

學年	學期	學號	系所代號	獎學類別	查詢	列印申請表	<b>列印申請名冊</b>
111	1		533 香粧碩	01 一般研究生助學金			

目前第 1 筆，共 13 筆 (第 1 筆至第 5 筆 每頁 5 筆)

**步驟四：**  
審核完成後點選「**列印申請名冊**」

項目	學年-學期
	111 - 1

手機：  | Email：  | 電話：

以下為後端審核參考資訊

<input type="button" value="刪除"/>	初審-初審日期	系所(學院)	複審-複審日期
	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是 -	533香粧碩(03藥學院)	Y 是-1110923

備註：

項目	學年-學期	學號-系級-性別(在校狀態)	類別代碼	每月獎學金額	獎學金申請月起迄 如:09409
	111 - 1	11 [REDACTED] (男) (01 在校(預設)) 香粧品學系碩士班 - 2	01 一般研究生助學金	2000	11108 - 11201

手機： | Email： | 電話：



列印頁面

高雄醫學大學111 學年度第 1 清寒優秀研究生助學金申請名冊

編號	姓名	系所別	班別	年級	學號	助學金	備註
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8		533 香粧碩	21 碩士班	2	110	2000	
9		533 香粧碩	21 碩士班	2	110	3500	
10		533 香粧碩	21 碩士班	2	110	2000	
11		533 香粧碩	21 碩士班	2	110	2000	
12		533 香粧碩	21 碩士班	2	110	2000	
13		533 香粧碩	21 碩士班	2	110	2000	
14		533 香粧碩	21 碩士班	2	110	2000	
15		533 香粧碩	21 碩士班	2	110	3500	

步驟五：

經辦人及系所主管核章後列印出申請名冊繳交至學務處生輔組承辦人員。

經辦人

蓋章

系主任或所長

蓋章