檔　　號：
保存年限：
日　　期：110.07.26
連絡資訊：林翀(07)3121101轉2114

簽　於　學生事務處

速別：普通件

主旨：陳110年教育部「獎勵私立大學校院校務發展計畫用於學務工作補助款及學校配合款」資本門與經常門預算修訂案，請核示！

說明：

一、依本校107年11月12日1072700696號呈文「獎勵私立大學校院校務發展計畫用於學務工作補助款及學校配合款」資本門與經常門預算採「固定金額」(補助款及學校配合款各為180萬元整)案核示辦理。

二、因應新冠肺炎(COVID-19)全國疫情警戒第三級，原於暑假期間規劃之學生相關活動、賽事，皆因防疫措施取消辦理；為符合「教育部獎勵私立大學校院校務發展計畫用於學生事務及輔導推動工作(含購置學生社團活動所需之器材設備)，應提撥總獎勵、補助經費至少1.5%」之規範，並使經費執行更臻周延，擬修訂110年度補助款及學校配合款資本門與經常門預算(詳如附件)。

三、奉核後，依修訂預算執行，並副知校務研究暨企劃辦公室及會計室配合辦理。

第　層決行

承辦單位	會辦單位	決行
承辦人： 學生事務處 辦事員 林翀 0726 0741	會計室： 擬： 陳核核准後，請依教育部補助相關規定辦理。 會計室 初級組員 鄒美駖 0726 1627 會計室 會計組 組長 張淑清 0728 1804 會計室 主任 許芳益 0730 0742	副校長： 授權副校長 楊俊毓 決行 0804 0918
學務長： 學生事務處 學務長 周汎澔 0726 1615	校務研究暨企劃辦公室： 擬： 1. 本案經費調整已於110年7月22日109學年度第13次校務首長會議專案報告「110年度教育部私校獎補助計畫年度經費支用修正計畫書及審查意見回復案」進行報告。 2. 本案亦於會議後進行經費支用計畫書修正並依時於7月30日報部完成。 3. 陳核。 秘書處 中級組員 梁雅婷 0802 0832 主任：秘書處 校務研究暨企劃辦公室 主任 李建宏 0802 0856	校長：

註：簽署原則由上而下，由左而右簽　主秘：呈楊副

110年度教育部獎勵私立大學校院 校務發展計畫用於學生事務經費預計表

經常門項次	購置品名 / 活動名稱 用途說明	提出單位	提出人	修訂預算 補助款	修訂預算 配合款
1	學生社團器材及共用雜項購置 購置社團共用器材，提供社團活動使用(推車、環保桌、滾延、大聲公、椅子.....等社團相關器材)	課外組	楊秋蓮	136,000	99,120
2	社團輔導會議 分別與各屬社團及營隊溝通會談	課外組	康雅婷	17,000	5,000
3	印製社團刊物 社團及學生會發行社團專屬刊物(報紙或雜誌)，預計補助每社團5000-20,000元	課外組	康雅婷	0	130,000
4	參加全國社團競賽活動 補助學生社團參與全國社團性競賽活動	課外組	楊秋蓮	5,000	0
5	社團活動補助 補助學生社團辦理講座、全校性活動、參加校外競賽、成果發表、藝文活動等等活動	課外組	楊秋蓮	61,000	8,000
6	學生社團辦公室整潔比賽 為維護社團辦公室清潔，辦理社辦清潔比賽	課外組	楊秋蓮	0	2,000
7	音響器材培訓講座 音響器材培訓講座	課外組	楊秋蓮	0	0
8	學生社團評鑑訓練課程 為協助社團文書作業，加強社團評鑑各項檔案管理與製作，邀請講師為學生社團授課，提升社團書面資料品質	課外組	康雅婷	15,000	0
9	學生社團參加全國社團評鑑 學生社團代表學校前往參加全國社團評鑑	課外組	康雅婷	30,500	0
10	學生會校外參訪標竿學習活動 為增進學生會自我提升的機會，學生至其他大專校院進行參訪標竿學習活動，讓會內幹部能藉此學習到不同的事物	課外組	王慶煌	0	0
11	新舊社長交接活動 學生會辦理新舊社長交接活動。	課外組	王慶煌	100,000	11,000
12	社團經營與發展研習會 辦理社團輔導老師社團經營與發展研習會	課外組	陳玫伶	0	10,000
13	學生會行政會議及全員會議計畫 加強學生會及社團幹部行政組織與領導能力	課外組	王慶煌	0	0
14	學生權益及校園公共議題會議 學生會辦理學生權益及校園公共議題公聽會	課外組	王慶煌	0	0

15	學輔經費協調會議	課外組	康雅婷	0	8,000
	為分配年度學輔經費，舉辦協調會議招集各社團共同討論				
16	畢業生優秀獎項獎狀	課外組	楊秋蓮	0	49,670
	畢業生優秀獎狀頒發用				
17	社團基本運作費	課外組	康雅婷	112,500	192,740
	1.特優社團-每學期每社團上限3000元　2.優等社團-每學期每社團上限2500元 3.甲等社團-每學期每社團上限2000元　4.乙等社團-每學期每社團上限1500元 5.丙等社團-每學期每社團上限500元　6.新成立社團-每學期每社團上限1500元				
18	績優社團幹部獎學金評審費及雜支	課外組	楊秋蓮	0	12,000
	辦理績優社團幹部獎學金評審費(每人2,000元)、影印費及雜支				
19	社團外聘指導老師費用	課外組	陳玫伶	0	467,670
	提供社團聘請校外指導老師做技術性指導，提升社團本質技巧能力				
20	生輔組業務宣導活動	生輔組	林季瑤	0	35,000
	配合社團嘉年華或生輔組宣導活動，提供生輔組弱勢相關業務資訊，推廣各項助學措施				
21	僑生新生研習、輔導座談暨文化體驗活動	生輔組	王繼國	10,000	15,000
	透過活動增進師生雙向溝通及體驗本地文化，如:僑生暑假返國服務、僑生新生活動暨文化體驗活動				
22	僑陸生輔導及溝通會議	生輔組	吳珮綺	21,000	0
	與僑、陸生在學業及生活上的雙向溝通座談會				
23	境外學生關懷輔導會議	生輔組	吳珮綺	7,000	0
	關懷、輔導境外學生生活適應				
24	外籍新生輔導暨在台生活經驗分享會	生輔組	吳珮綺	4,000	0
	邀請外籍學長姐向新生分享高醫求學生活經驗，幫助學弟妹更快進入狀況				
25	健康檢查說明會暨健康教育宣導活動	衛保組	莊蕙苹	20,000	80,000
	透過體檢說明會、社團嘉年華或健康宣導活動，提供健康相關資訊				
26	生/職涯規劃發展、就業輔導宣導相關活動及職涯輔導老師知能培訓活動	職涯組	林嘉雯	50,000	50,000
	針對各學系屬性辦理職涯輔導座談會、各學系專屬企業徵才說明會以及宣導生/職涯規劃發展相關活動，並且辦				
27	生涯主題座談	職涯組	林嘉雯	20,000	30,000
	由學生設定生涯相關座談主題，邀請老(導)師生主持，學生將座談主題以一句話回饋為活動設計				
28	實居安全相關宣傳活動	軍訓室	劉允文	12,000	16,000
	實施校外實居學生訪視時配合宣導，並利用活動、海報、旗幟、契約書等相關措施，增進實居安全				
29	防制學生藥物濫用宣導活動	軍訓室	劉治強	10,000	10,000
	實施學生防制藥物濫用宣導及相關文宣海報、旗幟、活動成果展等，提昇學生防範意識				

30	交通安全教育工作及宣導活動	軍訓室	程言美	10,000	10,000
	鼓勵及宣導學生交通安全活動，減低事故發生				
31	畢業季-畢業市集	軍訓室	邵國文	0	0
	畢聯會結合社團辦理畢業市集				
32	辦理民主法治講座活動	軍訓室	黃建嘉	16,000	0
	辦理民主法治講座				
33	反霸凌、反詐騙宣導	軍訓室	王占魁	14,000	0
	邀請專家實施反詐騙宣導，提高學生防範警覺				
34	學生輔導工作知能提升活動	心輔組	陳俊任	110,000	23,000
	辦理輔導工作知能活動，提升本校學生輔導工作知能				
35	心理衛生宣導	心輔組	陳怡璇	20,000	0
	辦理心理衛生宣導等活動，提升本校學生心理衛生概念，以增進校內學生心理健康				
36	心理健康活動	心輔組	胡智淵	0	40,000
	配合心理衛生宣導工作，辦理心理成長活動或團體，主題包含：生涯、情感教育及自我探索。配合團體活動設計，購置相關團體媒材及教/耗材				
37	校園輔導種子知能活動	心輔組	鄧心怡	35,400	0
	辦理相關活動，提升輔導種子知能，以增進校內學生心理健康				
38	學生事務與輔導工作宣導文宣	學務長室	張國英	0	150,000
	配合學校大型活動宣導學生事務與輔導工作之項目之認知				
39	書院導生會談	書院	蔡元豪	157,600	125,800
	由書院導師設定該小家會談主題，邀請老(導)師生主持，以增進師生互動情誼，並深化導師對院生之關懷				
40	書院活動	書院	陳熠麟	306,000	170,000
	書院所舉辦的總院活動、共學日、導師或生活助理共識營、開學週活動、書院相見歡、國際相關交流及/參訪、培訓工作坊、感恩活動、說明會、座談會及書院相關會議...等活動相關之費用，其費用包含講座鐘點費、交通費(巴士租借、車資...等)、保險費、印刷費(含手冊、文宣品、海報、問卷...等)、郵資、膳食費、茶點費、食材材料費、雜支(含文具、卡片、活動材料、洗滌用具、器物用品、調理用具、氛圍佈置用品...等)、膳宿費、校外場地使用費...等				
小 計				1,300,000	1,750,000
資本門	學生社團設備、財產	課外組	楊秋鍾	500,000	50,000
	110年度各社團新增財產預算、社團活動共同使用之器材。				
本學年可使用金額:1,800,000		合計		1,800,000	1,800,000

製表人：

單位主管：

110. 7. 21